Verband Thurgauer Landwirtschaft

Kalenderjahr	VTL intern erfasst	VTL intern kontrolliert

Arbeitszeit- / Spesenmeldung

Kommission

Name/Vorname			
Adresse			
PLZ/Wohnort			
Geburtstag	_ _ . _ _ . _ _ _ _	AHV-Nr.	756._ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Bankverbindung	IBAN CH _	Wenn die Bankverbindung auf eine andere Person lautet, bitte Einzahlungsschein beilegen	

Anlass / Veranstaltung, Art des Einsatz

- Nur Anlässe / Tätigkeiten ohne Präsenzlisten erfassen
- Erfassungsliste bis zum **25.** November des aktuellen Jahres an GS VTL einreichen
- Erläuterungen zur Datenerfassung im «Reglement Funktionäre 1.0»

	Datum	Anlass / Veranstaltung / Ort	Leitung (entsprechende Felder ankreuzen)	1/1 Tag	½ Tag	Abend	ausser TG	Arbeits-zeit in Std.	Auto-spesen km	effektive Spesen (Bsp. ÖV-Kosten) CHF
1			☐	☐	☐	☐	☐			
2			☐	☐	☐	☐	☐			
3			☐	☐	☐	☐	☐			
4			☐	☐	☐	☐	☐			
5			☐	☐	☐	☐	☐			
6			☐	☐	☐	☐	☐			
7			☐	☐	☐	☐	☐			
8			☐	☐	☐	☐	☐			
9			☐	☐	☐	☐	☐			
10			☐	☐	☐	☐	☐			
11			☐	☐	☐	☐	☐			
12			☐	☐	☐	☐	☐			
13			☐	☐	☐	☐	☐			
14			☐	☐	☐	☐	☐			
15			☐	☐	☐	☐	☐			
16			☐	☐	☐	☐	☐			

Datum: .... Unterschrift: ....